

**DECRETO del DIRETTORE N.115/2024/DiSPeA del 26/04/2024**

**II DIRETTORE  
del Dipartimento di Scienze Pure e Applicate**

**PREMESSO**

Che con Delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Pure ed Applicate (DiSPeA) n. 89/2024 del 04/04/2024 è stata autorizzata l'indizione di una procedura selettiva finalizzata alla stipula di un contratto di collaborazione di natura autonoma, per svolgere attività di progettazione grafica nell'ambito dei progetti "Open eventi verdi" "Servizi per eventi verdi" e "Insieme verso eventi verdi" "Empower eventi verdi" nell'ambito del Progetto PNRR, MISSIONE 1 - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo, COMPONENTE 3 - Turismo e cultura 4.0, MISURA 3 - Industrie culturali e creative, INVESTIMENTO 3.3 – "Capacity building per gli operatori della cultura per gestire la transizione digitale e verde", Sub-investimento 3.3.3 "Promuovere la riduzione dell'impronta ecologica degli eventi culturali favorendo l'inclusione di criteri sociali e ambientali nelle politiche degli appalti pubblici, orientando così la filiera verso l'ecoinnovazione di prodotti e servizi" (Azione B I);

**VISTI**

la Legge 9 Maggio 1989, n.168 recante norme sull'autonomia universitaria;

la Legge n. 241/1990 aggiornata alla L. 13 giugno 2023, n. 68 "Legge sul procedimento amministrativo";

il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e in particolare l'art. 7 comma 5-bis e 6;

il D. Lgs.11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

la Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

l'Avviso pubblico finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU per la presentazione di proposte progettuali di capacity building per gli operatori della cultura, nell'ambito del PNRR, MISSIONE 1 - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo, COMPONENTE 3 - Turismo e cultura 4.0, MISURA 3 - Industrie culturali e creative, INVESTIMENTO 3.3 – "Capacity building per gli operatori della cultura per gestire la transizione digitale e verde", Sub-investimento 3.3.3 "Promuovere la riduzione dell'impronta ecologica degli eventi culturali favorendo l'inclusione di criteri sociali e ambientali nelle politiche degli appalti pubblici, orientando così la filiera verso l'ecoinnovazione di prodotti e servizi" (Azione B I);

il Decreto Direttoriale n. 732 del 06/12/2023 con cui la Direzione Generale Creatività Contemporanea del Ministero della Cultura ha approvato la graduatoria delle proposte ammesse;

il Decreto del Segretario Generale n.1532 del 13.12.2023 del Ministero della Cultura con il quale sono state assegnate le risorse ai progetti;

la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e successive modificazioni e integrazioni;

il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), ufficialmente presentato alla Commissione Europea in data 30 aprile 2021 ai sensi dell'art. 18 del Regolamento (UE) n. 2021/241 e valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

l'art. 47 "Pari opportunità, generazionale e di genere, nei contratti pubblici PNRR e PNC", del D.L. 31-05-2021, n. 77 convertito in Legge 29-07-2021 n. 108;

Il Decreto Interministeriale del 07-12-2021 che adotta le linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC;

#### RICHIAMATI

Il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo;

il Regolamento per il Conferimento di Incarichi di Lavoro Autonomo a Soggetti Esterni all'Università di Urbino Carlo Bo (art. 7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs. n. 165/2001) emanato con D.R. n.199 del 20 Maggio 2010 e riformulato con D.R. n. 480/2012 del 9 Ottobre 2012;

il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 276 del 26 giugno 2013;

il Regolamento del Dipartimento di Scienze Pure e Applicate (DiSPeA) emanato con D.R. n. 64/2016 del 19 febbraio 2016 e modificato con D.R. n. 55/2020 del 31 gennaio 2020;

la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Pure e Applicate n.89 del 04/04/2024, con la quale si è autorizzata l'indizione di una procedura selettiva finalizzata alla stipula di un contratto di collaborazione di natura autonoma per svolgere attività di progettazione grafica di un logo; Cura della brand identity; Attività di video editing; Promozione e comunicazione social delle attività; Progettazione del materiale informativo per i progetti:

- "Open eventi verdi" - CUP C31B23000390004 – ID PNRRBI20230003368388/1;
- "Servizi per eventi verdi" - CUP C31B23000400004 – ID PNRRBI20230003368388/2;
- "Insieme verso eventi verdi" - CUP C31B23000410004 – ID PNRRBI20230003368388/3;
- "Empower eventi verdi" - CUP C31B23000420004 - ID PNRRBI20230003368388/4

la ricognizione preliminare per l'individuazione della collaborazione predetta, indetta con Prot. n.58009 del 11/04/2024, con esito negativo, come da presa d'atto Prot. n.60916 del 19/04/2024;

#### ACCERTATO

che vi è la copertura del costo connesso all'attivazione della collaborazione sopra indicata;

che gli oneri relativi al predetto incarico non rientrano nel limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito, con modifiche, nella L. n. 122/2010;

#### CONSIDERATO

che coerentemente con il PNRR, il periodo dell'eleggibilità della spesa del Progetto TOCC - CAPACITY BUILDING PER GLI OPERATORI DELLA CULTURA PER GESTIRE LA TRANSIZIONE ECOLOGICA è fino al 30/06/2026;

opportuno provvedere all'espletamento della procedura selettiva per l'individuazione del collaboratore cui affidare gli incarichi sopra indicati.

#### DECRETA

1. di indire una procedura selettiva, di cui all'allegato al presente Decreto del quale costituisce parte integrante, per l'affidamento di un incarico di collaborazione di natura autonoma delle attività richiamate in premessa. L'attività prevista avrà scadenza entro il 30-06-2026.

2. di imputare la spesa per le attività pari a € 12.080,62 (Euro dodicimilaottanta/62) lordo percipiente costo complessivo stimato € 16.000 (Euro sedicimila/00) comprendente tutti gli oneri e/o i contributi di legge a carico dell'Amministrazione) nell'ambito del bilancio Unico di Ateneo esercizio finanziario 2024.

3. di imputare gli importo previsti e tutti gli oneri e/o i contributi a carico dell'Amministrazione nel budget economico autorizzatorio esercizio finanziario 2024, e triennale 2024-2026 sui fondi dei seguenti progetti:

- € 500,00 (lordo percipiente € 369,84) DISPEA\_FANO\_PNRR\_TOCC\_OPEN\_CTC (CUP C31B23000390004 – ID PNRRBI20230003368388/1);
- € 1.000,00 (lordo percipiente €748,14) DISPEA\_FANO\_PNRR\_TOCC\_SERVIZI\_CTC (CUP C31B23000400004 – ID PNRRBI20230003368388/2)
- € 14.000,00 (lordo percipiente € 10.592,80) DISPEA\_FANO\_PNRR\_TOCC\_INSIEME\_CTC (CUP C31B23000410004 – ID PNRRBI20230003368388/3)
- € 500,00 (lordo percipiente € 369,84) DISPEA\_FANO\_PNRR\_TOCC\_EMPOWER\_CTC (CUP C31B23000420004 - ID PNRRBI20230003368388/4)

Urbino, 26/04/2024

Il Direttore del DiSPeA  
f.to Prof. Andrea Vicerè

**Allegato al Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Pure e Applicate n.115/2024 del 26/04/2024**

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE DI NATURA AUTONOMA PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE PURE E APPLICATE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO.**

**NELL'AMBITO DEL PROGETTO TOCC - CAPACITY BUILDING PER GLI OPERATORI DELLA CULTURA PER GESTIRE LA TRANSIZIONE ECOLOGICA (cod. id. PNRRBI-20230003368388) nell'ambito del PNRR, MISSIONE 1 - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo, COMPONENTE 3 - Turismo e cultura 4.0, MISURA 3 - Industrie culturali e creative, INVESTIMENTO 3.3 – “Capacity building per gli operatori della cultura per gestire la transizione digitale e verde”, Sub-investimento 3.3.3 “Promuovere la riduzione dell'impronta ecologica degli eventi culturali favorendo l'inclusione di criteri sociali e ambientali nelle politiche degli appalti pubblici, orientando così la filiera verso l'ecoinnovazione di prodotti e servizi” (Azione B I) – Progetto “Insieme verso eventi verdi” (CUP C31B23000410004 – ID PNRRBI20230003368388/3) – Progetto “Servizi per eventi verdi” (CUP C31B23000400004 – ID PNRRBI20230003368388/2) – Progetto “Open eventi verdi” (CUP C31B23000390004 – ID PNRRBI20230003368388/1) – Progetto “Empower eventi verdi” (CUP C31B23000420004 - ID PNRRBI20230003368388/4)**

L'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo - Dipartimento di Scienze Pure e Applicate (DiSPeA), intende conferire, nell'ambito dei progetti sottoelencati

- “Open eventi verdi” (CUP C31B23000390004 – ID PNRRBI20230003368388/1);
- “Servizi per eventi verdi” (CUP C31B23000400004 – ID PNRRBI20230003368388/2);
- “Insieme verso eventi verdi” (CUP C31B23000410004 – ID PNRRBI20230003368388/3);
- “Empower eventi verdi” (CUP C31B23000420004 - ID PNRRBI20230003368388/4)

un incarico di collaborazione di natura autonoma per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Progettazione grafica di un logo per i progetti;
- Cura della brand identity;
- Attività di video editing;
- Promozione e comunicazione social delle attività;
- Progettazione del materiale informativo.

Il lavoratore organizzerà autonomamente la propria attività, nel rispetto delle modalità stabilite di comune accordo con il Responsabile del progetto, Prof. Vincenzo Fano.

Titoli indispensabili richiesti sono:

- Diploma accademico di II livello nella classe DASL04 oppure DASL08 o equivalenti

Saranno valutati positivamente:

- Conoscenza di Adobe Creative cloud, Social Network, Canva;
- Esperienza in Digital content creation, nella comunicazione social e nella progettazione grafica

La selezione sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice all'uopo nominata, in base alla valutazione del curriculum presentato ed un eventuale colloquio, da svolgersi in data **9 maggio 2024 alle ore 10:00**.

Ai fini della valutazione il curriculum vitae e professionale dovrà essere sottoscritto con firma autografa e redatto in forma di dichiarazione di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. e, dallo stesso, si dovranno evincere competenze e conoscenze del candidato nonché le esperienze lavorative svolte con specificazione delle qualifiche e dei profili professionali ricoperti, la durata, nonché le strutture presso le quali tali esperienze sono state svolte.

La Commissione ha a disposizione un massimo di 30 punti, ripartiti come di seguito indicato:

- Titoli di studio ulteriori e/o superiori a quelli richiesti per partecipare alla selezione –fino ad un massimo di 10 punti;
- Esperienze lavorative maturate su tematiche pertinenti l'attività da svolgere - fino ad un massimo di 20 punti;

Ulteriori 20 punti potranno essere attribuiti all'eventuale colloquio che si rendesse necessario ad insindacabile giudizio della Commissione.

L'attività prevista avrà scadenza entro il 30-06-2026.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 47 "Pari opportunità, generazionali e di genere, nei contratti pubblici PNRR e PNC" del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, nell'ambito delle procedure di selezione, a parità di giudizio di merito prevale la candidata di genere femminile. In caso di ulteriore parità prevale il/la candidato/a più giovane di età.

Il compenso previsto per l'attività da svolgere è pari a € 12.080,62 (Euro dodicimilaottanta/62) lordo percipiente.

Il compenso per ciascuna attività sarà corrisposto in due rate al raggiungimento degli obiettivi.

Con il vincitore della selezione verrà stipulato un contratto di lavoro autonomo ex artt. 2222 e ss. C.C.. Nel caso in cui il vincitore sia titolare di partita iva, il contratto di lavoro autonomo ex art. 2222 ss. C.C. assumerà la forma di un contratto di prestazione professionale.

L'Università si riserva la facoltà di non procedere all'instaurazione del rapporto in caso di mancato finanziamento del progetto stesso. La mancata erogazione dei fondi costituisce inoltre per l'Università giusta causa di recesso dal contratto.

Costituisce causa di incompatibilità il trovarsi nella situazione prevista dall'art. 25 della L. n. 724/1994 (\*).

Costituisce, inoltre, causa di incompatibilità il trovarsi nella situazione prevista dall'art. 18, comma 1, lettera c), della Legge n. 240/2010, ossia possedere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che richiede l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

La candidatura, corredata da curriculum vitae redatto in conformità al vigente modello europeo avente ad oggetto la dicitura "Candidatura per l'avviso di selezione indetto con Decreto del Direttore del DiSPeA n.115/2024 del 26/04/2024" con firma autografa e redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., deve essere presentata mediante una delle seguenti modalità:

- **A mano**, direttamente all'Ufficio di Segreteria del Dipartimento di Scienze Pure e Applicate (DiSPeA), Via Sant'Andrea n.34– 61029 Urbino (PU) – orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 12:00.
- **A mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo  
Al Direttore del Dipartimento di Scienze Pure e Applicate (DiSPeA)  
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo  
Via Sant'Andrea n.34  
61029 Urbino (PU)

In tal caso sulla busta contenente la domanda deve essere riportata la dicitura: "Contiene candidatura per l'avviso di selezione indetto con Decreto del Direttore del DiSPeA n.115/2024 del 26/04/2024".

- **Mediante posta elettronica certificata** (PEC) all'indirizzo: [amministrazione@uniurb.legalmail.it](mailto:amministrazione@uniurb.legalmail.it). Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare come oggetto la dicitura "Candidatura per l'avviso di selezione indetto con Decreto del Direttore del DiSPeA n.115/2024 del 26/04/2024".

I candidati che trasmettono domanda tramite PEC non dovranno inoltrare la domanda in formato cartaceo.

Nel caso di trasmissione per posta elettronica certificata il candidato dovrà, alternativamente:  
- apporre la firma digitale alla domanda di partecipazione al concorso e agli allegati;

- allegare al messaggio di posta elettronica i files esclusivamente in formato PDF con la scansione della domanda, del curriculum vitae firmati in originale nonché di un documento di identità del candidato in corso di validità.

Eventuali disguidi nel recapito, determinati dalla mancata apposizione delle predette diciture all'esterno della busta, o nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata, o relativi all'invio di allegati non in formato PDF saranno imputati esclusivamente al candidato che non potrà sollevare eccezioni di sorta. L'Università non risponde altresì di eventuali disguidi o ritardi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, **a pena di esclusione**, dovrà pervenire improrogabilmente **entro le ore 12:00 del 06/05/2024**. Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno successivamente a tale data e orario e pertanto anche eventuali istanze di partecipazione inviate a mezzo posta dovranno inderogabilmente pervenire entro il termine di cui sopra.

Nella domanda di partecipazione (fac-simile 1) i candidati dovranno dichiarare ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000:

- nome e cognome;
  - codice fiscale;
  - luogo e data di nascita;
  - indirizzo di residenza (via, n. civico, cap., comune, provincia)
  - recapito telefonico e indirizzo e-mail da utilizzare ai soli fini di eventuali comunicazioni
- e chiedere di partecipare alla selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione di cui all'avviso di selezione indetto con "Decreto del Direttore del DiSPeA n.115/2024 del 26/04/2024" allegando:
- curriculum vitae, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., datato e sottoscritto (fac-simile 2);
  - copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati dovranno altresì dichiarare:

- il possesso del prescritto titolo di studio con l'indicazione dell'Università e della data in cui il titolo stesso è stato conseguito e della votazione conseguita. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, il candidato dovrà indicare l'autorità competente nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano o con il quale è stato richiesto il riconoscimento;
- il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato;
- se cittadino extracomunitario, di essere titolare di regolare permesso di soggiorno ai sensi del D. Lgs. n.286 del 1998, come da successive modifiche o integrazione, o di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- se cittadino straniero, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- se cittadino italiano, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- se cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea, dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della Legge 724/94;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 18, comma 1, lettera c) della legge n. 240/2010;
- di avere idoneità fisica per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico;
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva per i nati fino al 1985.

I candidati dovranno rilasciare apposita ed esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento EU 2016/679 nonché dichiarazione di presa visione dell'*Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare procedure di selezione bandite da strutture dell'Ateneo*, allegata al presente bando.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo. E' inoltre reso disponibile via internet al sito web dell'Università (<http://www.uniurb.it>) alla voce "Concorsi", "Collaborazioni". All'Albo dell'Università e al medesimo indirizzo internet verrà pubblicato l'esito della procedura.

Ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n.33 e s.m.i. si procederà alla pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo del *curriculum* del soggetto incaricato e di ogni altra informazione relativa alla presente procedura che sia soggetta all'obbligo di pubblicità.

Il responsabile del procedimento è il dott. Christian Cangiotti, segretario amministrativo del Dipartimento DiSPeA (tel. 0722/305923, e-mail: [segreteria\\_dispea@uniurb.it](mailto:segreteria_dispea@uniurb.it)).  
Titolare del potere sostitutivo è il dott. Alessandro Perfetto, Direttore Generale (tel. 0722/305463, fax 07222690).

---

(\*)Al fine di garantire la piena ed effettiva trasparenza e imparzialità dell'azione amministrativa, al personale delle Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. lgs n. 29/1993 e successive modificazioni ed integrazioni, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione e studio da parte dell'Amministrazione di provenienza o di Amministrazioni con le quali abbia avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio.

## **Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare a procedure di selezione bandite da strutture dell'Ateneo**

Gentile interessato,

desideriamo informarla che il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), (nel prosieguo denominato "**GDPR**"), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informa che i dati personali (nel prosieguo denominati "**Dati**") forniti all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo (nel prosieguo "**Università**") saranno trattati per soli fini istituzionali.

### **Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione Dati**

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo nella figura del Legale rappresentante, il Rettore.

Indirizzo: Via A. Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU) - Italy – Telefono: 0722 305343

I dati di contatto del Titolare sono: e-mail: [rettore@uniurb.it](mailto:rettore@uniurb.it) PEC: [amministrazione@uniurb.legalmail.it](mailto:amministrazione@uniurb.legalmail.it)

Il Responsabile della Protezione dei Dati – Data Protection Officer (RPD-DPO) è l'Ing. Mauro Raimondi.

Indirizzo: Via A. Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU) - Italy - Telefono: 0722 305234

I dati di contatto del RPD sono: e-mail: [rpd@uniurb.it](mailto:rpd@uniurb.it) PEC: [rpd@uniurb.legalmail.it](mailto:rpd@uniurb.legalmail.it)

### **Finalità dei trattamenti e base giuridica**

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5 paragrafo 1 del GDPR, l'Università, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.

In particolare i dati da lei forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive (titoli, curriculum) e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione (dati giudiziari);
- b) accertamento disabilità cronica o temporanea dell'interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove concorsuali;
- c) finalità di ricerca statistica o scientifica o per individuare azioni volte al miglioramento dei servizi didattici su dati aggregati o anonimi, senza possibilità di identificare l'utente.

### **Categorie di destinatari dei dati ed eventuale trasferimento dei dati**

I dati personali trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o incaricati del trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avviene su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali inerenti all'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

### **Diritti dell'interessato**



Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

Ha altresì diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

#### **Modalità di esercizio dei diritti**

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail: [rpd@uniurb.it](mailto:rpd@uniurb.it) PEC: [rpd@uniurb.legalmail.it](mailto:rpd@uniurb.legalmail.it)

#### **Reclamo**

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del GDPR.

#### **Obbligatorietà o meno del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui alla lettera a) è obbligatorio per permettere lo svolgimento delle prove selettive.

Il conferimento dei dati personali anche sensibili per la finalità di cui alla lettera b) è facoltativo. Nel caso però l'interessato si rifiuti di conferire i propri dati personali, l'Amministrazione non potrà garantire le agevolazioni previste per legge durante le prove concorsuali.

Il trattamento di cui alla lettera c), avvenendo su dati aggregati o anonimi, non prevede l'applicazione del GDPR.

**Fac-simile 1**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE**

*(da redigere in carta semplice e inviare tramite raccomandata AR via PEC o consegna a mano)*

**Al Dipartimento di Scienze di Pure e Applicate (DiSPeA)  
dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo  
Via Sant'Andrea, 34  
61029 Urbino (PU)**

**Oggetto: Candidatura per l'avviso di selezione indetto con Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze di Pure e Applicate (DiSPeA) n. .... del ...../...../.....**

...I... sottoscritt... ..

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione di natura autonoma nell'ambito del .....

presso il Dipartimento di Scienze di Pure e Applicate (DiSPeA) dell'Università di Urbino Carlo Bo **di cui all'avviso di selezione indetto con Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze di Pure e Applicate n. .... del ..... / ..... / .....**

A tal fine, ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità e consapevole

delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. suddetto in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti

**DICHIARA**

nome..... cognome .....

codice fiscale .....

di essere nat..... a..... (Prov. ....) il ...../...../.....

residente a ..... (Prov. ....) via

..... n. .... (C.A.P. ....) Tel. n.°

..... Email .....

di essere in possesso del seguente titolo di studio.....

rilasciato da .....

in data ..... con votazione ..... durata del corso anni .....

di non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;

il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato;

se cittadino extracomunitario, di essere titolare di regolare permesso di soggiorno ai sensi del D. Lgs n.286 del 1998, come da successive modifiche o integrazione, o di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;

- ✓ se cittadino straniero, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ✓ se cittadino italiano, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- ✓ se cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea, dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- ✓ non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;
- ✓ di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della Legge 724/94;
- ✓ di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 18, comma 1, lettera c) della legge n. 240/2010;
- ✓ di avere idoneità fisica per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico;
- ✓ di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva per i nati fino al 1985.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere/non essere titolare di ditta individuale (Partita IVA n. ....)

Ai sensi del Regolamento EU 679/2016:

- autorizza  
 non autorizza

ai fini del procedimento di selezione in parola, il trattamento dei dati personali forniti con le dichiarazioni rese.

Dichiara, inoltre,

- aver preso visione  
 non aver preso visione

dell'*Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare procedure di selezione bandite da strutture dell'Ateneo.*

**..I.. sottoscritt... allega:**

- a) **fotocopia di documento di identità in corso di validità;**  
b) **curriculum vitae europeo con firma autografa e redatto in forma di dichiarazione di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., (fac-simile 2);**

Data ..... / ..... / .....

Firma .....

## Fac-simile 2

**DICHIARAZIONI RESE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445 E S.M.I**

### FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]**  
Indirizzo **[ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]**  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita **[ Giorno, mese, anno ]**

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*



MADRELINGUA

[ **Indicare la madrelingua** ]

ALTRE LINGUA

[ **Indicare la lingua** ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Vivere e lavorare con altre persone,  
in ambiente multiculturale,  
occupando posti in cui la  
comunicazione è importante e in  
situazioni in cui è essenziale lavorare  
in squadra (ad es. cultura e sport),  
ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Ad es. coordinamento e  
amministrazione di persone, progetti,  
bilanci; sul posto di lavoro, in attività  
di volontariato (ad es. cultura e  
sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento,  
referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

### **ATTESTATO DI CONFORMITA'**

Il sottoscritto Christian Cangioti, in qualità di Referente della tenuta dei Decreti del Direttore del Dipartimento di Scienze Pure e Applicate (DiSPeA), attesta ex art. 22, comma 2, D.Lgs. n. 82/2005 la conformità tra il contenuto in formato elettronico e quello cartaceo conservato presso il Plesso Scientifico (DiSPeA-DISB).

Il Segretario Amministrativo del DiSPeA

F.to Dott. Christian Cangioti

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale ai sensi e per gli effetti dell'art.24 del Decreto Legislativo n.82/2005 s.m.i

